

簽 於 教務處電算中心 114年6月27日

主旨：檢陳113學年度第1次保護智慧財產權執行小組會議紀錄，敬請核示。

說明：

一、會議時間：中華民國114年06月24日(星期二)下午15:30。

二、會議地點：A401翻轉教室

擬辦：會議記錄詳如附件，奉 鈞長核示後，公告於新生E日遊網路文件夾「委員會暨特色中心-22.保護智慧財產權執行小組」。

附件：

承辦單位

會辦單位

決行

承辦人員

行政教師陳欣良 0627
1030

單位主管

電算中心代理主任李新民 0627
1035

教務處主任洪麗玲 0630
1200

秘書室劉瑞瑄
0701
0800

校長駱俊宏
0702
1100



新生學校財團法人新生醫護管理專科學校

113 學年度第一次保護智慧財產權執行小組會議記錄

時 間：中華民國 114 年 06 月 24 日(星期二)下午 15:30

地 點：翻轉教室 (A401)

與會人員：113 學年度第一次保護智慧財產權執行小組 (代表如簽名單)

主 席：駱俊宏校長

記錄：陳欣良行政教師

壹、主席致詞：已達會議人數，會議開始，請依會議議程進行開會

貳、保護智慧財產權執行小組工作報告

一、智財權專家蒞校宣講計畫預計於 114 年 6 月 30 日(一) 13:00-16:00 辦理，由經濟部智慧財產局委託保護智慧財產權服務團協助，媒合兆里國際專利商標事務所 林正杰律師蒞校宣講校園著作權保護與合理使用。

二、自評表資料蒐集作業報部時程規劃：

113 學年度大專校院校園保護智慧財產權行動方案執行自評表資料蒐集，請各工作小組於 7 月 18 日(五)16:00 前繳交自評表電子檔及相關佐證資料。自評表預定於 7 月 21 日(三)整理裝訂。7 月 23 日以正式公文函送教育部。

三、112 學年技專校院智慧財產權行動方案自評審查意見

項目一：行政督導、課程規劃、教育宣導及輔導訪視

審查意見：

- 1、生成式 AI 之運用日漸普及，已為不可阻擋之趨勢，建議學校研擬相關計畫並積極落實，確保師生對智慧財產權及學術倫理規範有正確觀念，能於教學、學習及研究活動中，善用生成式 AI 技術。
- 2、自評表之「執行特色」一欄應摘要敘述，以利查核。
- 3、建議仍有多開設智慧財產權課程之必要，非僅以融入其他課程方式處理，以求有效落實智慧財產權保護觀念。
- 4、學校已積極辦理提升師生智慧財產權觀念之活動。

項目二：影(複)印管理及強化二手書流通

審查意見：

建議二手書流通可以交易方式為主，而非單純捐贈，以提高同學與誘因，並建議追蹤其成效，適切調整該項制度。

項目三：網路管理

審查意見：檢核指標符合，且均有佐證資料證明。

參、提案討論：

案由：關於大專校院校園保護智慧財產權行動方案執行自評表填表單位填表人適切性。

說明：業經教務處與學務處協商，「教育宣導」負責單位將改為教務處督導。

修改後之各督導單位如下：

- (一)、行政督導-電算中心李新民代理主任
- (二)、課程規劃-通識中心田益誠主任
- (三)、教育宣導-教務處洪麗玲主任
- (四)、影(複)印管理及強化二手書流通-總務處湯茂泉主任
- (五)、網路管理-電算中心李新民代理主任
- (六)、輔導訪視-教務處內控種子人員輪替擔任

決議：照案通過

肆、臨時動議：

一、關於審查意見項目二：影(複)印管理及強化二手書流通，建議二手書流通可以交易方式為主。

學生代表：事實上學生除了可以在圖書館借閱教科書、索取學長姐捐贈的書籍之外，同學經常會使用的買二手書管道是透過「新生醫護管理專科學校(學生版)fb 社團」進行二手書販售與購買。

二、圖書館發言，圖書館設有教科書籍借閱服務，圖書館在館內有常態性的智慧財產權觀念簡報宣導，似乎對於學生也產生一定的效果，仍將持續進行教育宣導活動，以提升學生對於智慧財產權的知識。

三、關於自評表審查意見項目一，3 建議仍有多開設智慧財產權課程之必要，非僅以融入其他課程方式處理，以求有效落實智慧財產權保護觀念。
通識中心發言：在公民課程內容當中，已將智慧財產權以專章的形式授課，再加上學校各單位辦理多種形式的智慧財產權宣導活動，對於本校學生來說，在知識量上面，已足夠充足。

四、關於自評表審查意見項目一，1 生成式 AI 之運用，建議學校研擬相關計畫並積極落實。

教務處發言：將公告「行政院及所屬機關(構)使用生成式 AI 參考指引總說明及規定」提供校內全體教職員、生參考之外，另外透過校內眾多 AI 教師成長社群傳達生成式 AI 參考指引總說明及規定。

五、關於自評表審查意見項目一，2 自評表之「執行特色」一欄應摘要敘述，

以利查核。

電算中心發言：今年度自評表中將會對自評表中之各項內容做摘要敘述。

六、研發處建議，校方應在學生常用的購書管道，如新生醫護管理專科學校（學生版）fb 社團等，宣導進行二手書交易時的注意事項，以保障學生買賣雙方的權益。

伍、主席結論：請各單位依教育部審查意見確實進行改善。

陸、散會

主席：

馬俊宏
0628
0900

記錄：

行政教師陳欣良

0627
1030

113 學年度第 1 次保護智慧財產權執行小組會議簽名單

時間：114 年 6 月 24 日(二)下午 15 時 30 分

會議地點：翻轉教室 (A401)

序號	職稱	姓名	性別	簽名	備註
1	校長	駱俊宏	男	駱俊宏	
2	教務處主任	洪麗玲	女	洪麗玲	
3	學務處主任	劉世森	男	劉世森	
4	總務處主任	湯茂泉	男	湯茂泉	
5	研發處主任	蔡琇文	男	蔡琇文	
6	通識中心主任	田益誠	男	田益誠	
7	電算中心主任	李新民	男	李新民	
8	圖書館主任	黃蕙芬	女	黃蕙芬	
9	課外活動組組長	劉庭好	男	劉庭好	
10	生活輔導組組長	陳映如	女	陳映如	
11	學生代表	楊沂璇		邱振棠	
12	學生代表	余宇婕		余宇婕	